

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21
с УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ г. о.НАЛЬЧИК**

360009, КБР, г. о.Нальчик, ул. Тимирязева, 7
ОГРН 1020700750333 ИНН 0711038298

Телефон: (8662) 91-16-19, 91-17-29
КПП 072601001

e-mail: school_iac@mail.ru
Сайт: www.future21.ru

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового коллектива
протокол №__ от «__»_____ 2014г.
Председатель ПК _____Кулиева М.Б...

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ СОШ №21
_____З.М.Казакова
«__»_____2014г.

Введено в действие приказом
№01-10-14 от «28»01.2014.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о консультационном пункте по подготовке к единому
государственному экзамену**

I. Общие положения

1.1. Положение о консультационном Пункте по подготовке к единому государственному экзамену (далее - Пункт) определяет цели, задачи и направления деятельности, порядок организации работы Пункта.

1.2. Пункт не является юридическим лицом.

1.3. Пункт создается при Департаменте образования местной администрации г. о. Нальчик.

1.4. Пункт осуществляет свою деятельность, руководствуясь законодательством РФ, нормативными актами федерального, регионального и муниципального уровней.

1.5.Обращение в Пункт выпускников 11-х классов МКОУ «СОШ №21» текущего учебного года носит обязательный характер.

1.6.Обращение в Пункт выпускников прошлых лет, учащихся общеобразовательных учреждений (далее ОУ) и их родителей (законных представителей) носит добровольный характер.

1.7. Работу Консультационного пункта обеспечивают квалифицированные специалисты, педагоги, имеющие навыки работы по подготовке и проведению единого государственного экзамена (далее ЕГЭ).

II. Основные цели Пункта:

2.1. Организация профессионального консультирования выпускников прошлых лет, учащихся данного общеобразовательного учреждения и других общеобразовательных учреждений, их родителей (законных представителей), направленного на повышение эффективности системы работы по подготовке к проведению ЕГЭ.

2.2. Повышение информированности всех участников по вопросам ЕГЭ.

2.3. Обеспечение доступности и своевременности квалифицированной помощи в подготовке к ЕГЭ.

III. Направления деятельности Пункта

3.1. Пункт оказывает консультационные и информационные услуги по вопросам подготовки к единому государственному экзамену и процедуры проведения ЕГЭ.

3.2. Пункт создает условия для подготовки к ЕГЭ и проведения регулярных тренировочных тестирований в форме ЕГЭ (в том числе в режиме «on- line»).

3.3. Оказывает содействие в обучении персонала, участвующего в процедуре проведения ЕГЭ, используя такие формы как семинары, конференции, тренинги и т.п.

3.4. Изучает и выявляет препятствия и проблемы, с которыми сталкиваются участники образовательного процесса при подготовке к ЕГЭ.

3.5. Готовит информационно-справочные материалы в помощь выпускникам школ и их родителям (законным представителям).

3.6. Оперативно реагирует на информационные и консультационные потребности обращающихся в Пункт выпускников, родителей и педагогов.

3.7. Представляет в ДОМА информацию о результатах тренировочных тестирований по русскому языку и математике.

IV. Организация работы Пункта

4.1. Услуги, перечисленные в п. 3. настоящего Положения, оказываются специалистами Пункта безвозмездно.

4.2. Занятия для подготовки к ЕГЭ и тренировочные тестирования в форме ЕГЭ (в том числе в режиме «on- line») проводятся в соответствии с графиком работы консультационного пункта по подготовке к ЕГЭ.

4.3. Пункт осуществляет свою деятельность с января по май текущего учебного года.